

Projekt

z dnia 9 lipca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY RACZKI**

z dnia 17 lipca 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Raczkach oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 i 912), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2025 r. poz. 798) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, 1844 i 1846, z 2026 r. poz. 426, 635, 680 i 912) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/95/26 z dnia 26 maja 2026 r. Rady Gminy Raczki w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Raczkach oraz nadania mu statutu (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2026 r. poz. 2320) załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie nadane załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raczki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Romuald Kwiatkowski

STATUT GMINNEGO ŻŁOBKA W RACZEKACH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Żłobek w Raczekach, zwany dalej „Żłobkiem”, jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Raczeki, prowadzoną w formie jednostki budżetowej, nieposiadającej osobowości prawnej.

2. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Raczeki.

3. Żłobek działa pod nazwą: Gminny Żłobek w Raczekach.

4. Siedziba i miejsce prowadzenia działalności znajduje się w Raczekach i mieści się pod adresem: ul. ks. Witolda Balukiewicza 16, 16-420 Raczeki.

5. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Raczeki.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. Podstawowym celem działania Żłobka jest realizacja funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej w stosunku do dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 3. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku dzieci i uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci;
- 4) organizowanie warunków do wszechstronnego, harmonijnego i bezpiecznego rozwoju dzieci, ich osobowości, zdolności i zainteresowań;
- 5) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 6) wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 7) wspomaganie Rodziców dzieci w działaniach wychowawczych oraz poznaniu potrzeb rozwojowych ich dzieci;
- 8) zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami.

§ 4. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 2) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do jego wieku, w szczególności zajęć: ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, tematycznych, dydaktycznych oraz manipulacyjno-konstrukcyjnych w oparciu o roczny plan pracy;

- 3) sprawowanie opieki, wychowanie i edukację;
- 4) rozkład dnia zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 5) współpracę z Rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomoc Rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka;
- 6) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 7) rozwijanie samodzielności oraz umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej;
- 8) zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu oraz umożliwienie nabycia podstawowych nawyków higienicznych;
- 9) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu.

Rozdział 3. Organizacja Żłobka

§ 5. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, który działa jednoosobowo.

2. W czasie nieobecności Dyrektora, zastępstwo pełni wyznaczony przez Dyrektora pracownik Żłobka.

§ 6. Żłobek funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw urlopowo-remontowych.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci

§ 7. 1. Naboru dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka.

2. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Raczki na podstawie pisemnego wniosku Rodziców.

3. W przypadku posiadania wolnych miejsc w Żłobku, mogą być do niego przyjęte dzieci niezamieszkałe na terenie Gminy Raczki, na podstawie pisemnego wniosku Rodziców.

4. Przyjęcia dzieci do Żłobka prowadzone są przez cały rok, w miarę posiadanych wolnych miejsc. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się co roku na wolne miejsca w Żłobku, w terminie określonym przez Dyrektora.

5. W przypadku zgłoszonej większej liczby dzieci od liczby wolnych miejsc w Żłobku, w pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane jest dziecko, które uzyska największą liczbę punktów w postępowaniu rekrutacyjnym wg poniższych kryteriów:

- 1) dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności i ma rodzeństwo posiadające orzeczenie o niepełnosprawności – 20 pkt;
- 2) dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności – 18 pkt;
- 3) dziecko, którego dotyczy wniosek ma troje i więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia – 20 pkt;
- 4) dziecko, którego dotyczy wniosek ma dwoje rodzeństwa poniżej 18 roku życia – 18 pkt;
- 5) Rodzice wspólnie wychowujący dziecko oboje pracują zawodowo, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą – 15 pkt;
- 6) dziecko, którego dotyczy wniosek jest samotnie wychowywane przez jednego z Rodziców – 15 pkt;

6. Dziecko nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem wolnych miejsc zostaje umieszczone na liście dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

7. W przypadku zwolnienia miejsca w Żłobku przyjęcia odbywają się zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka, z uwzględnieniem kryteriów określonych w ust. 5.

§ 8. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej nieprzerwanie powyżej 30 dni, na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności może zostać przyjęte inne dziecko umieszczone na liście oczekujących, z uwzględnieniem kryteriów określonych w ust. 5.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 9. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku, maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie oraz dodatkową opłatę za korzystanie z wydłużonego czasu przebywania dziecka w Żłobku powyżej 10 godzin reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Raczki.

3. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi, ani zmniejszeniu w przypadku nieobecności dziecka, z wyjątkiem przypadku, gdy na czas nieobecności dziecka przyjęto inne dziecko. W zaistniałej sytuacji opłata podlega zwrotowi za okres przyjęcia tego dziecka.

4. Opłata za wyżywienie naliczana jest za dni obecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu rozliczeniowym oraz za dni nieobecności dziecka, która nie została zgłoszona przez Rodzica najpóźniej w dniu poprzedzającym jego nieobecność.

5. Szczegółowe zasady ponoszenia opłat za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa, którą Dyrektor Żłobka zawiera z Rodzicami dziecka.

Rozdział 6.

Zasady udziału Rodziców w zajęciach odbywających się w Żłobku

§ 10. 1. Rodzice dzieci przebywających w Żłobku mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych w terminie uzgodnionym z Dyrektorem.

2. Rodzice dzieci przebywających w Żłobku mogą uczestniczyć w zajęciach otwartych organizowanych w każdej z grup, w terminie ustalonym przez Dyrektora.

3. Udział Rodziców w zajęciach, o których mowa w ust. 1 i 2, odbywa się z uwzględnieniem bezpieczeństwa dzieci, organizacji pracy Żłobka oraz komfortu psychicznego i emocjonalnego dzieci.

4. Rodzic może brać czynny udział lub być obserwatorem zajęć prowadzonych przez opiekunów.

Rozdział 7.

Mienie Żłobka

§ 11. 1. Żłobek gospodaruje mieniem komunalnym, stanowiącym własność Gminy Raczki, służącym realizacji zadań statutowych Żłobka.

2. Żłobkowi przekazuje się w trwały zarząd mienie niezbędne do wykonywania zadań statutowych, w szczególności część nieruchomości zabudowaną budynkiem przeznaczoną na prowadzenie Żłobka, położoną w Raczkach przy ul. ks. Witolda Balukiewicza 16, wraz z wyposażeniem, środkami trwałymi, wartościami niematerialnymi i prawnymi oraz pozostałymi składnikami majątkowymi.

3. Dyrektor Żłobka samodzielnie zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym, w granicach udzielonych upoważnień.

Uzasadnienie

Wprowadzenie proponowanych zmian w statucie jest uzasadnione, ponieważ zmierza do dostosowania statutu Gminnego Żłobka w Raczkach do obowiązujących przepisów prawa. Zapewni pełną zgodność aktu prawa miejscowego z ustawami. Pozwoli to na prawidłowe i bezpieczne funkcjonowanie placówki.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i zasadne.